**نموذج طلب إعادة تصحيح ورقة إجــابة اختبار نهائي**( يرجى قراءة التعليمات الخاصة بهذا الطلب خلف الورقة (

|  |
| --- |
| **سعادة الدكتور رئيس قسم:** ................................................................................. **حفظه الله**  السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،، أرجو التكرم بالموافقة على طلب إعادة تصحيح ورقة إجابتي للامتحان النهائي، للمبررات الآتية :......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| **بيانات تعبأ من قبل الطالب** |
| اسـم الطـالب الـرباعي |  | الـرقم الجـامعي |  |
| المعدل التراكمي |  | عدد الإنذارات |  |
| العــام الجــامعي |  14 / 14هـ | الفصـل الـدراسـي |  الأول الثاني |
| رقم ورمز المقرر |  | رقم الشعبة |  |
| اسم أستاذ المقرر |  | رقم جوال الطالب |  |
| تـاريخ الاختبار النهائي للمقرر |  / / 14هـ | تــاريخ نهاية فترة الاختبارات النهائية |  / / 14هـ |
| هل سبق لك تقديم طلبات إعادة تصحيح لمقررات أخرى؟ |  نعم (عددها: ) لا |
| هل سبق لك عدم أحقيتك بطلب إعادة التصحيح؟ |  نعم (عددها: ) لا |
| أتعهد بأنني قمت بقراءة ضوابط إعادة التصحيح، بما فيها استحقاقي لدرجة اقل من الدرجة والتقدير الحاليين.  توقيع الطالب:...................................... تـاريخ تقـديم الطـلب: / / 14هـ |
| **بيانات تعبأ من قبل مدرس المقرر** |
| نسبة الغياب % | درجة الاختبار الفصلي الأول | درجة الاختبار الفصلي الثاني | درجة المشاركة | درجة الشفوي (إن وجد) | درجة الاختبار النهائي | المجموع |
|  | $$\frac{ }{ }$$ | $$\frac{ }{ }$$ | $$\frac{ }{ }$$ | $$\frac{ }{ }$$ | $$\frac{ }{ }$$ | $$\frac{ }{ 100 }$$ |
| أسم مدرس المقرر: ............................................................. التوقيـع: .................................................... التاريخ : / / 14هـ |
| **بيانات تعبأ من قبل رئيس القسم** |
| تم الاطلاع على بيانات الطلب وتقرر: يرفع إلى مجلس الكلية.  مرفوض بسبب: تجاوز المدة تجاوز عدد مرات الطلب.رئيس القسم: .................................................................... التوقيـع: .................................................... التاريخ : / / 14هـ |
| **خاص بمجلس الكلية** |
|  قرر مجلس الكلية :  الموافقة على إعادة تصحيح ورقة الإجابة و تشكيل لجنة من كل من: 1- د/...................................................... 2- د/....................................................... 3- د/.......................................................... التوقيع: .................................................. التوقيع: ................................................ التوقيع: .......................................................بعد إعادة تصحيح ورقة إجابة الاختبار النهائي حصل الطالب على مجموع درجات:................ ، وعليه يصبح تقديره في هذا المقرر:.............و كتابة:........................ حفظ الطلب بسبب: .............................................................................................................................................................................عميد الكلية: د/ مجاهد بن محمد آل ضيف الله التوقيـع: .................................................... التاريخ : / / 14هـ |

**ضوابط وإجراءات إعادة تصحيح أوراق الإجابة للاختبارات النهائية**

**المادة التاسعة والثلاثون من لائحة الدراسة والاختبارات الجامعية لجامعة سلمان بن عبد العزيز :**

"لمجلس الكلية التي تتولى تدريس المقرر في حالات الضرورة، الموافقة على إعادة تصحيح أوراق الإجابة خلال فترة لا تتعدى بداية اختبارات الفصل التالي وفق ضوابط يقرها مجلس الجامعة".

1- يتقدم الطالب بطلب إعادة تصحيح أوراق الإجابة إلى القسم الذي يدرس المقرر على ألا يتجاوز تقديم الطلب شهرا من نهاية من فترة الاختبارات النهائية للفصل الذي يرغب الطالب مراجعة أوراق إجابة أحد مقررا ته.

2- لا يجوز أن يتقدم الطالب بطلب إعادة تصحيح أوراق إجابة أكثر من ثلاث مقررات طيلة فترة بقائه بالجامعة.

3- لا يجوز أن يتقدم الطالب بأكثر من طلب لإعادة التصحيح لمقررات يدرسها في نفس القسم، ويمكنه أن يتقدم بأكثر من طلب في نفس الفصل الدراسي لأقسام مختلفة.

4- على رئيس القسم التأكد من مدرس المقرر من سلامة التصحيح ورصد الدرجات.

5- في حال الموافقة على إعادة التصحيح، تشكيل لجنة ثلاثية من المتخصصين في المادة العلمية للمقرر، ليس من بينهم مدرس المقرر، لإعادة تصحيح ورقة إجابة الطالب وتعطي اللجنة الدرجة والتقدير المستحق فعليا لورقة الإجابة.

6- يعتبر قرار مجلس الكلية نهائيا وترصد للطالب الدرجة و التقدير اللذين يستحقهما فعليا.

7- للطالب حق الاعتراض على قرار مجلس الكلية ويوجه بتقديم اعتراضه إلى لجنة القضايا الطلابية بالجامعة.

أتعهد بأنني قد اطلعت على الضوابط والإجراءات المنظمة لإعادة التصحيح بما فيها استحقاقي لدرجة اقل من الدرجة والتقدير الحاليين .

 اسم الطالب: .................................................................. توقيعه:...................................... التـاريخ: / / 14هـ